

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
République Algérienne Démocratique et Populaire

Ministère de l'Enseignement Supérieur
et de la Recherche Scientifique

Direction de la Coopération et des
Échanges Interuniversitaires

N° : 203 /D.C.E.I.U/2015

CONFÉRENCE RÉGIONALE DES UNIVERSITÉS DE L'EST
Contrôle Arrivée
Date : 11/05/2015
N° : 254

26 AVR. 2015

Alger, le

001072
20 AVR. 2015

Monsieur le Président
de la Conférence Régionale des Universités
de l'Est

Objet : A/S Appel à candidature au Poste de Directeur de la Division des politiques scientifiques et du renforcement des capacités.
P.J: Quatre pages(04).

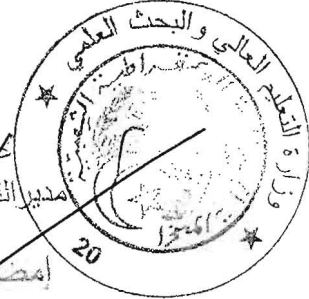
J'ai l'honneur de vous faire part de l'appel émis par Madame la Directrice Générale de l'UNESCO, invitant les états membres à proposer une candidature au **Poste de Directeur de la Division des politiques scientifiques et du renforcement des capacités à Paris.**

Vous trouverez ci-joint, le document accompagnant l'appel à candidature qui précise que les candidatures doivent parvenir à l'UNESCO (via la Commission Nationale), avant le **13 mai 2015.**

A ce sujet, je vous saurais gré des dispositions que vous voudrez bien prendre en vue d'assurer une large diffusion de cet appel auprès des établissements universitaires de la région Est.

Cordialement

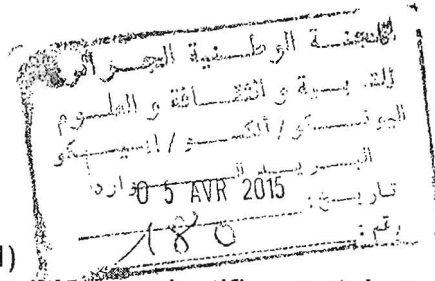
عن الوزير وبتمويض منه
مدير التعاون والتعاون ما بين الجامعات
امضاء: سعيداني أرزقي





Organisation
des Nations Unies
pour l'éducation,
la science et la culture

Copie pour information



13 MARS 2015

Réf.: CL/4096

Objet : **Directeur (D-1)**
Division des politiques scientifiques et du renforcement
des capacités
Paris (France)
SC 370

Madame, Monsieur,

Je tiens à vous informer que j'ai décidé d'afficher le poste de Directeur de la Division des politiques scientifiques et du renforcement des capacités à Paris (France).

Je vous adresse ci-joint des renseignements sur les fonctions attachées à ce poste, ainsi que sur les titres, l'expérience et les compétences requis.

Comme vous le savez, le Secrétariat accorde une grande importance à la répartition géographique et à l'égalité entre les sexes, en particulier au niveau des postes de direction. Je vous serais donc reconnaissante de bien vouloir m'aider à assurer un meilleur équilibre géographique, ainsi qu'une représentation équitable des femmes, en encourageant des personnes compétentes et qualifiées à faire acte de candidature.

Pour être pris en considération, les candidats à ce poste doivent présenter leur candidature en ligne, sur la page du site Web de l'UNESCO consacrée aux Carrières, dès que possible et bien avant la date de clôture et s'assurer que leur dossier a bien été réceptionné par le système. Les candidats recevront automatiquement par courriel un accusé de réception confirmant l'enregistrement de leur candidature.

Toutes les candidatures devront être dûment présentées au plus tard le **13 mai 2015**. Pour toute demande d'information, veuillez adresser un courriel à staffingteam@unesco.org.

Les candidats qui n'ont pas aisément accès à l'Internet peuvent, à titre exceptionnel, envoyer leur dossier de candidature par courrier postal à l'adresse suivante, en rappelant le numéro du poste : « SC 370 » :

Directeur p.i.
Bureau de la gestion des ressources humaines (HRM)
UNESCO
7, place de Fontenoy
75352 Paris 07-SP
France.

7, place de Fontenoy
75352 Paris 07 SP, France
Tél. : +33 (0)1 45 68 10 00
Fax : +33 (0)1 45 68 55 55

www.unesco.org

Aux Ministres chargés des relations avec l'UNESCO

Pour garantir l'égalité de traitement entre tous les candidats, seules les candidatures reçues à cette adresse dans le délai indiqué pourront être étudiées.

Chaque dossier de candidature comprendra un curriculum vitæ détaillé et indiquera le nom de personnes pouvant fournir des références sur l'intéressé(e). Le curriculum vitæ peut être soumis en anglais ou en français, de préférence au moyen du formulaire officiel de l'UNESCO, et doit fournir les renseignements suivants : date et lieu de naissance ; nationalité actuelle ; sexe ; études universitaires ; poste actuel et postes précédents ; domaines de spécialisation ; publications ; connaissance des langues et, en particulier, aptitude à écrire, parler et comprendre les langues requises, selon les critères indiqués dans l'avis de vacance de poste ci-joint.

Il est impératif que toutes les candidatures respectent l'échéance fixée. Toutes les dispositions doivent être prises pour s'assurer que les candidatures parviennent au Bureau de la gestion des ressources humaines avant la date de clôture. Les candidatures reçues après la date limite indiquée ne seront pas étudiées.

Je ne saurais trop souligner combien je tiens à recevoir pour ce poste des candidatures de premier ordre, et je compte sur votre coopération pour m'aider à atteindre ce but, en assurant la diffusion de l'avis de vacance de poste parmi les ressortissants de votre pays par les voies que vous jugerez les plus appropriées.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, les assurances de ma haute considération.



Irina Bokova
Directrice générale

P.J. : 2

cc : Commissions nationales pour l'UNESCO
Délégations permanentes auprès de l'UNESCO



Organisation
des Nations Unies
pour l'éducation,
la science et la culture

CL/4096 – page 3

Titre :	DIRECTEUR, DIVISION DES POLITIQUES SCIENTIFIQUES ET DU RENFORCEMENT DES CAPACITÉS
Domaine :	Politiques scientifiques
N° du poste :	SC 370
Classe :	D-1
Unité :	Secteur des sciences exactes et naturelles
Lieu d'affectation principal :	Paris (France)
Recrutement :	Interne et externe
Type de contrat :	Engagement de durée définie
Traitement annuel :	142 879 dollars des États-Unis
Date limite (candidatures reçues de Paris) :	13 mai 2015

APERÇU DES FONCTIONS DU POSTE

La Division des politiques scientifiques et du renforcement des capacités vise à consolider les systèmes et cadres politiques des États membres de l'UNESCO dans les domaines de la science, de la technologie et de l'innovation (STI). Au niveau mondial, la Division favorise l'interface science-politiques-société afin de faire progresser le programme de développement pour l'après-2015, le développement durable et l'innovation au service de l'élimination de la pauvreté, en particulier dans les petits États insulaires en développement (PEID) et les pays les moins avancés (PMA). Les activités menées dans les États membres comprennent le renforcement des capacités en matière de politiques, d'instruments et de programmes de STI, l'intensification de la recherche et l'amélioration des capacités d'innovation, ainsi que la promotion des savoirs locaux et autochtones aux niveaux national et régional. Par le biais du Rapport sur les sciences et de l'Observatoire mondial des instruments de politique de science, de technologie et d'innovation (Go-SPIN) de l'UNESCO, la Division appuie le suivi et l'évaluation de l'impact de la science, de la technologie et de l'innovation sur le développement durable. Par ailleurs, la Division établit et renforce des réseaux propices à l'interface science-politique et favorise la production et le partage de connaissances dans des domaines pertinents de la science et de l'ingénierie.

Sous l'autorité du Sous-Directeur général pour les sciences exactes et naturelles, le/la candidat(e) assurera la direction intellectuelle, stratégique et opérationnelle de la Division des politiques scientifiques et du renforcement des capacités, en promouvant l'innovation dans le domaine des sciences et technologies, de l'enseignement scientifique et des politiques scientifiques au service du développement durable.

Le/la titulaire du poste pilotera et orientera le Programme international relatif aux sciences fondamentales (PISF) de l'UNESCO et donnera également des orientations dans le domaine des technologies et des sciences de l'ingénieur. Ainsi, il/elle sera notamment chargé(e) de la formulation de politiques et pratiques fondées sur des éléments factuels pour promouvoir des interactions entre les sciences et la société qui favorisent le développement durable, l'accent étant mis sur les PEID, les PMA et les populations autochtones, ainsi que de la promotion de la gouvernance participative des systèmes de STI aux niveaux national, régional et mondial. Ces responsabilités impliqueront une gestion efficace et efficiente des ressources humaines et financières, de l'administration et des opérations de la Division, conformément aux politiques et procédures de l'Organisation, y compris la mise en œuvre de contrôles internes efficaces. Le/la titulaire participera à la planification et à l'exécution du programme de l'UNESCO dans son ensemble, en coopération avec tous les secteurs de l'Organisation, mais aussi ses unités hors Siège, et organisera des activités et programmes de coopération dans les domaines des sciences fondamentales, de l'ingénierie et des technologies en collaboration avec l'Organisation des Nations Unies et les institutions spécialisées.

Le/la titulaire assurera également la liaison et la coordination avec le Centre international de physique théorique (CIPT) et d'autres centres et institutions liés à l'UNESCO dans le domaine des STI et veillera à la mise en œuvre des activités conjointes. Il/elle apportera un appui au Secteur des sciences exactes et naturelles dans le cadre de la coopération avec le Conseil consultatif scientifique (SAB) du Secrétaire général et en ce qui concerne l'agenda post-2015 et les objectifs de développement durable.

QUALIFICATIONS REQUISES

FORMATION

- Diplôme universitaire de haut niveau dans l'un des domaines de la science, de la technologie ou de l'élaboration des politiques.

L'UNESCO s'attache à promouvoir l'égalité des sexes et l'équilibre géographique au sein du Secrétariat.

En conséquence, les femmes sont vivement encouragées à se porter candidates, de même que les ressortissants d'États membres non représentés ou sous-représentés. Les personnes handicapées sont également encouragées à postuler. Une mobilité mondiale est requise, car les fonctionnaires sont appelés à exercer leurs fonctions dans d'autres lieux d'affectation, en vertu de la politique de mobilité géographique.

L'UNESCO NE PREND DE FRAIS À AUCUNE ÉTAPE DU PROCESSUS DE RECRUTEMENT.

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

- Au minimum, 15 années d'expérience professionnelle à des postes de direction appropriés assortis de responsabilités croissantes dans le système des Nations Unies ou au sein d'autres institutions internationales ou nationales, y compris une vaste expérience des problèmes de développement en rapport avec les domaines de compétence de l'UNESCO, acquise en association avec des organisations nationales ou internationales.
- Expérience des activités de plaidoyer, de la mobilisation de ressources et de la création de partenariats.
- Une spécialisation et/ou une solide expérience dans le domaine des sciences exactes et naturelles, en particulier dans des domaines directement liés au poste, ainsi que des publications reconnues dans le domaine des politiques scientifiques, des sciences fondamentales ou des sciences de l'ingénieur serai(en)t un atout.

APTITUDES/COMPÉTENCES

- Adhésion au mandat, à la vision, à l'orientation stratégique et aux priorités de l'Organisation.
- Capacités en matière de leadership institutionnel et sens poussé de l'objectivité et de l'intégrité professionnelle, tact, diplomatie et finesse politique.
- Compétences avérées en matière d'administration et de gestion des ressources humaines et financières.
- Aptitude démontrée à la planification stratégique et à la gestion et, notamment, capacité de gérer de vastes programmes et des ressources financières, et d'exercer la supervision et le contrôle requis.
- Compétences en matière d'organisation et, notamment, aptitude à établir des plans et des priorités, à les mettre en œuvre efficacement, et à concevoir des plans de mise en œuvre.
- Aptitude à dialoguer avec un large éventail de partenaires de rang élevé, et expérience confirmée de l'établissement de partenariats et de la collecte de fonds.
- Aptitude à exercer un leadership intellectuel pour guider le personnel, et capacité de créer un climat de confiance, de gérer, diriger et motiver un personnel nombreux et diversifié dans un environnement multiculturel avec tact et dans le respect de la diversité, de remplir des fonctions de supervision et de contrôle, et d'assurer la formation continue et la valorisation du personnel.
- Aptitude à communiquer efficacement et de façon convaincante, oralement et par écrit, avec un public très divers et des médias d'information.
- Aptitude à guider la mobilisation de ressources extrabudgétaires et à apporter un soutien opérationnel en vue de mettre en œuvre des projets et des activités entrepris conjointement avec des partenaires extérieurs.

LANGUES

- Excellente connaissance de l'une des langues de travail (anglais ou français) de l'Organisation et excellente aptitude à la rédaction dans cette langue. Une bonne connaissance de l'autre langue est hautement souhaitable. Le/la titulaire sera tenu(e) de suivre une formation en vue d'acquérir en un temps raisonnable le niveau requis dans la deuxième langue.

QUALIFICATIONS SOUHAITABLES

FORMATION

- Doctorat dans l'un des domaines de la science, de la technologie ou de l'élaboration des politiques.
- Autres diplômes ou formations à court ou moyen terme dans des disciplines pertinentes pour le poste.

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

- Expérience dans les domaines des relations internationales et de la diplomatie, de la coopération multilatérale et du développement.
- Expérience de la conduite d'un dialogue sur les politiques aux niveaux gouvernemental et non gouvernemental ou auprès des secteurs public et privé.

APTITUDES/COMPÉTENCES

- Solides capacités d'analyse.
- Compétences avérées en matière de leadership et de gestion alliées à une certaine flexibilité.
- Sûreté de jugement et aptitude à prendre des décisions.
- Aptitude à identifier les principaux problèmes, objectifs, opportunités et risques stratégiques.
- Excellent sens des relations humaines et aptitudes à assurer des fonctions de représentation, et capacité de prendre des initiatives et d'entretenir de bonnes relations de travail avec des partenaires de nationalités et de cultures différentes.
- Bonne connaissance du système des Nations Unies.

LANGUES

- Connaissance d'autres langues officielles du système des Nations Unies (arabe, chinois, russe ou espagnol).

SALAIRES ET INDEMNITÉS

Les traitements de l'UNESCO sont établis en dollars des États-Unis. Ils se composent d'un traitement de base et d'un ajustement pour affectation qui tient compte du coût de la vie dans un lieu d'affectation donné et des taux de change.

Autres prestations : congé annuel de 30 jours ouvrables, allocation pour charges de famille, voyage dans le pays d'origine, allocation pour frais d'études pour les enfants à charge, régime de retraite et assurance médicale. Pour plus de précisions, consulter le [site Web de la CFPI](#).

Veuillez noter que l'UNESCO est une organisation non-fumeurs.

LES CANDIDATS PEUVENT ÊTRE APPELÉS À PASSER UN TEST ÉCRIT.

**REPRÉSENTATION DES ÉTATS MEMBRES
DANS LES POSTES SOUMIS À LA RÉPARTITION GÉOGRAPHIQUE
AU 1^{er} JANVIER 2015**

Représentation supérieure à la normale	Représentation normale	Représentation inférieure à la normale	Représentation nulle
Algérie	Afghanistan	Andorre	Angola
Belgique	Afrique du Sud	Antigua-et-Barbuda	Bahreïn
Bulgarie	Albanie	Arabie saoudite	Barbade
Cameroun	Allemagne	Arménie	Brunéi Darussalam
Canada	Argentine	Azerbaïdjan	Cabo Verde
Danemark	Australie	Bahamas	Dominique
Espagne	Autriche	Bangladesh	El Salvador
Éthiopie	Bénin	Bélarus	Émirats Arabes Unis
France	Burkina Faso	Belize	Guatemala
Italie	Cambodge	Bhoutan	Guinée équatoriale
Liban	Chili	Bolivie (État plurinational de)	Guyana
Maroc	Chypre	Bosnie-Herzégovine	Haïti
Mexique	Colombie	Botswana	Iles Marshall
Népal	Congo	Brésil	Iles Salomon
Niger	Costa Rica	Burundi	Islande
Roumanie	Côte d'Ivoire	Chine	Kiribati
Sénégal	Croatie	Comores	Koweït
Tunisie	Cuba	Djibouti	Lesotho
	Égypte	Érythrée	Libéria
	Équateur	Estonie	Luxembourg
	ex-République yougoslave de Macédoine	États-Unis d'Amérique	Malte
	Finlande	Fédération de Russie	Micronésie (États fédérés de)
	Gambie	Fidji	Monaco
	Géorgie	Gabon	Monténégro
	Ghana	Grenade	Nauru
	Grèce	Guinée	Nioué
	Honduras	Guinée-Bissau	Palaos
	Inde	Hongrie	Paraguay
	Irlande	Iles Cook	République centrafricaine
	Israël	Indonésie	République-Unie de Tanzanie
	Jamaïque	Iran (République islamique d')	Rwanda
	Japon	Iraq	Saint-Vincent-et-les Grenadines
	Jordanie	Kazakhstan	Samoa
	Lettonie	Kenya	Singapour
	Lituanie	Kirghizistan	Slovénie
	Madagascar	Libye	Soudan du Sud
	Malaisie	Maldives	Suriname
	Malawi	Myanmar	Tadjikistan
	Mali	Namibie	Timor-Leste
	Maurice	Nicaragua	Tonga
	Mauritanie	Nouvelle-Zélande	Tuvalu
	Mongolie	Oman	Vanuatu
	Mozambique	Palestine	
	Nigéria	Panama	
	Norvège	Papouasie-Nouvelle- Guinée	
	Ouganda	Portugal	
	Ouzbékistan		
	Pakistan		

**Représentation
supérieure
à la normale**

**Représentation
normale**

**Représentation
inférieure
à la normale**

**Représentation
nulle**

	Pays-Bas	Qatar	
	Pérou	République dominicaine	
	Philippines	Saint-Marin	
	Pologne	Sao Tomé-et-Principe	
	République arabe syrienne	Serbie	
	République de Corée	Sierra Leone	
	République de Moldova	Somalie	
	République démocratique du Congo	Soudan	
	République démocratique populaire lao	Sri Lanka	
	République populaire démocratique de Corée	Suède	
	République tchèque	Suisse	
	Royaume-Uni de Grande-Bretagne et Irlande du Nord	Swaziland	
	Saint-Kitts-et-Nevis	Tchad	
	Sainte-Lucie	Thaïlande	
	Seychelles	Turkménistan	
	Slovaquie	Turquie	
	Togo	Venezuela (République bolivarienne du)	
	Trinité-et-Tobago	Viet Nam	
	Ukraine	Zambie	
	Uruguay		
	Yémen		
	Zimbabwe		